



Checkliste für die Bewerbungsunterlagen:

- Lebenslauf (max. 3 Seiten)
- Anschrieb
- Zeugnisse (Kopien, nie Originale)
- Referenzen (Praktikabeurteilung, Arbeitsbeurteilungen)
- Foto

Das kann in die Bewerbung:

- Deckblatt (als Übersicht)
- Bewerbungsfoto (im Lebenslauf)
- Nachweise über Fortbildungen oder Praktika in diesem Bereich (nur falls für den Job relevant)
- Kopie des Führerscheins (falls verlangt)

Checkliste für den Lebenslauf:

- Persönliche Daten (Name, Geburtstag/Ort, Anschrift)
- Familienstand und Staatsangehörigkeit
- Beruflicher Werdegang (das Aktuellste stets immer oben)
- Schul- und Ausbildung (auch Wehr- oder Ersatzdienst; auch hier: das Aktuellste stets immer oben)
- Besondere Qualifikationen (Weiterbildung, Zertifikate, Sprachen)
- Interessen (Mitgliedschaften, soziales Engagement, Hobbys)
- Ort, Datum, Unterschrift

Was nicht in den Lebenslauf gehört:

- ✗ Angaben zu Eltern oder Angehörigen
- ✗ Beruf der Eltern
- ✗ Gehaltsvorstellungen

Wichtig!

- ▶ auf jeden Fall genügend Zeit für diese Sachen nehmen
- ▶ muss genauso sorgfältig formuliert werden
- ▶ angemessene Sprache – kein Jargon, keine Abkürzungen
- ▶ prüfe vor dem Absenden immer die korrekte Rechtschreibung

Falls weitere Unterstützung für den Bewerbungsprozess vor, während oder nach der Messe benötigt wird, kannst du dich hier melden: careerservice@hs-augsburg.de

